

 služba	pečovatelská služba		
 závazné pro	ředitel; sociální pracovník; pracovník v sociálních službách		
 úložiště dokumentu	kancelář PS a CDS; Sharepoint		
 platnost od	1. 12. 2019	 účinnost od	1. 12. 2019
 počet příloh	0	 typ dokumentu	směrnice
 seznam příloh			

Obsah:

Základní informace	3
Veřejný závazek.....	3
Poslání.....	3
Cíle služby.....	3
Cílová skupina.....	3
Zásady a principy služby	5
Základní informace o službě.....	5
Prezentace organizace a veřejného závazku	6

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Adresa:

- Duha o.p.s.
- J. Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov

Ředitel:

- Ing. Štěpánka Holmanová
- sHolmanova@seznam.cz

Kontakty:

- 495 491 180 a 736 601 096
- www.pomocseniorum.cz

Právní forma:

- obecně prospěšná společnost, nezisková organizace

Statutární orgán:

- ředitel

správní a dozorčí rada

Zakladatel:

- Město Nový Bydžov, dle zák. 248/1995 Sb.

IČ:

- 259 99 150

Bankovní spojení:

- 35-0326790217/0100 Komerční banka Nový Bydžov

Na veškerých dokumentech se používá logo organizace uvedené v záhlaví tohoto předpisu.

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Poslání

Posláním pečovatelské služby je poskytnout sociální službu lidem, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci, zabezpečit jejich životní potřeby v jejich domácnosti, podporovat a zachovat co největší míru jejich sociálních kontaktů tak, aby jim byl zachován dosavadní životní styl, důstojnost a jedinečný přístup v poskytované podpoře a pomoci. Služba usiluje o to, aby její uživatelé mohli žít ve svém přirozeném prostředí – ve svých domovech, i přes svůj zdravotní handicap.

Cíle služby

Cílem služby je klient:

- kterému umožníme plnění individuálních potřeb,
- zachovat stávající kvalitu života – životního stylu,
- který má možnost setrvat co nejdéle ve svém přirozeném prostředí domova.

Cílová skupina

- Cílovou skupinu klientů pečovatelské služby tvoří: osoby s mentálním postižením, osoby se zdravotním postižením, osoby s tělesným postižením, senioři (zdravotně postižení – dlouhodobě nemocní, kteří se pro svůj zdravotní stav ocitli v nepříznivé sociální situaci a sami ji bez pomoci nezvládnou).
- Věková struktura cílové skupiny: osoby s mentálním, zdravotním a tělesným postižením od 18 let výše, senioři od 65 let výše.

- Organizace poskytuje pečovatelskou službu na území města Nový Bydžov a v obcích správního obvodu Novobydžovska.



Poskytovatel sociálních služeb může odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování sociálních služeb pouze pokud:

- osoba, které mají být služby poskytnuty není z území správního obvodu Nového Bydžova,
- organizace neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb,
- organizace nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá,
- osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

Osobám, kterým nelze z výše uvedených důvodů poskytnout sociální službu, jsou poskytnuty informace a kontakty na jiné možné poskytovatele sociálních služeb nebo zdravotnická zařízení. O této skutečnosti je zájemce informován písemně.

Zásady a principy služby

- Respektujeme individuální potřeby klienta a na jejich základě plánujeme způsob a rozsah péče.
- Umožňujeme klientům spolurozhodovat a uplatňovat vlastní vůli. Pokud si pro něho rodina přeje něco jiného, než si přeje klient sám, respektujeme přání klienta.
- Ke všem klientům přistupujeme rovně, bez ohledu na jejich víru a přesvědčení, bez ohledu na jejich minulost, bez ohledu na jejich finanční situaci, bez ohledu na společenské prostředí, ze kterého k nám přišli.
- Chráníme základní lidská práva klientů, především právo na lidskou důstojnost a právo na soukromí.

ZÁKLADNÍ INFORMACE O SLUŽBĚ

Pečovatelská služba je terénní službou poskytovanou v domácím prostředí uživatelů. Služba je poskytována jen v případech, kdy klient péči o sama sebe, případně domácnost nezvládá.

Službu poskytujeme v pracovní dny od 6:30 do 18:00 hodin v domácnostech klientů, v sobotu a v neděli od 6.30 do 18.00 hodin, nebo dle individuální domluvy a potřeby.

Denní kapacita služby je 90 klientů.

Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
- f) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí
- g) pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Při poskytování pečovatelské služby zaměstnanci poskytovatele dodržují tato pravidla:

- Služba je poskytována pouze na základě písemně uzavřené „Smlouvy o poskytování pečovatelské služby“ uzavřené mezi klientem služby a jejím poskytovatelem.
- Po uzavření smlouvy o poskytování služby uvede sociální pracovník pečovatelské služby do domácnosti klienta klíčového pracovníka organizace – pečovatelku, kterou předem seznámila s jeho potřebami a klientovi ji představí. Průběh služeb bude zanesen do individuálního plánu, výhodou individuálního plánu je to, že každý pracovník bude postupovat stejně.
- Služba je poskytována dle obsahu a v rozsahu dohodnutém při sociálním šetření v bydlišti klienta ve sjednaném čase a dle stanoveného individuálního plánu.
- Poskytovatel bez závažných důvodů (nemoc, čerpání dovolených apod.) nemění pečovatelku, které uživateli službu poskytují.
- V průběhu poskytování péče dochází k jejímu hodnocení, tj. dochází k hodnocení naplnění osobních cílů (cílů spolupráce) případnou změnu potřeb – rozšíření nebo zúžení nad dohodnuté podmínky, mohou klienti konzultovat se svými „klíčovými“ pracovníky – pečovatelkami nebo jejich nadřízenými.
- Každý klient má právo si stěžovat na kvalitu a způsob poskytování služby. Se způsobem řešení stížnosti je každý klient seznámen na formuláři, který je přílohou k uzavřené smlouvě o poskytování pečovatelské služby.
- Součástí každé uzavřené smlouvy o poskytování služby je aktuální ceník. Ceník služeb je platný zpravidla pro období jednoho roku. Na jeho změnu je uživatel písemně upozorněn poskytovatelem nejméně měsíc předem a smlouva je měněna dodatkem.

PREZENTACE ORGANIZACE A VEŘEJNÉHO ZÁVAZKU

- Informační letáky distribuované na místa přístupná veřejnosti.
- Informační servis pro klienty-nástěnka v sídle organizace.
- Webové stránky-vybrané informace a dokumenty.
- Vnitřní předpisy přístupné v kanceláři ředitele.
- Výroční zpráva.
- Novobydžovský zpravodaj.

Zpracovala: Ing. Štěpánka Holmanová, ředitelka organizace