



VNITŘNÍ SMĚRNICE č. 1

Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb (SQ 1)

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Centrum denních služeb

I.

Základní informace

Adresa:

Duha o.p.s.

J. Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov

Ředitel: Ing. Štěpánka Holmanová

Kontakty: 495 491 180 a 736 601 096

www.pomocseniorum.cz

Právní forma: obecně prospěšná společnost, nezisková organizace

Statutární orgán: ředitel

Správní a dozorčí rada

Zakladatel: Město Nový Bydžov, dle zák. 248/1995 Sb.

IČ: 259 99 150

Bankovní spojení: 35-0326790217/0100 Komerční banka Nový Bydžov

Na veškerých dokumentech se používá logo organizace uvedené v záhlaví tohoto předpisu.

II.

Poslání

Posláním Centra denních služeb je podpora klientů v aktivním způsobu života, upevňovat a obnovovat potřebné sebeobslužné a mentální schopnosti, začleňovat je do místní komunity vrstevníků a umožnit rodinným příslušníkům potřebný čas k regeneraci či klidné práci.

III.

Cílem služby

je klient:

1. kterému umožníme plnění individuálních potřeb, a tím zachovat stávající kvalitu života – životního stylu
2. který má možnost setrvat co nejdéle ve svém přirozeném prostředí domova
3. kterému, nevytváříme závislost na sociální službě a individuálním přístupem pomáháme zvládnout převážnou část běžných úkonů

IV.

Cílová skupina

Cílovou skupinu klientů centra denních služeb tvoří: osoby s tělesným postižením, osoby ze zdravotním postižením, senioři

Věková struktura cílové skupiny: mladí dospělí (19-26 let), dospělí (27- 64 let), mladší senioři (65 - 80 let), starší senioři (nad 80 let)

Organizace poskytuje pečovatelskou službu na území města Nový Bydžov a v obcích - Vinary, Starý Bydžov, Skřivany, Sloupno, Měník, Humburky, Nepolisy, Zadražany, Zachrašťany, Lužec n/C, Nová Skřeněř, Stará Skřeněř, Humburky, Prasek, Měník, Barchov

Poskytovatel sociálních služeb může odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování sociálních služeb pouze pokud

- 1) osoba, které mají být služby poskytnuty není z území ze správního obvodu Nového Bydžova
- 2) organizace neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb
- 3) organizace nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá
- 4) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy

Osobám, kterým nelze z výše uvedených důvodů poskytnou sociální službu, jsou poskytnuty informace a kontakty na jiné možné poskytovatele sociálních služeb nebo zdravotnická zařízení. O této skutečnosti je zájemce informován písemně.

V.

Zásady poskytovaných služeb

- ✓ Respektujeme individuální potřeby klienta a na jejich základě plánujeme způsob a rozsah péče.
- ✓ Umožňujeme klientům spolurozhodovat a uplatňovat vlastní vůli. Pokud si pro něho rodina přeje něco jiného, než si přeje klient sám, respektujeme přání klienta.
- ✓ Ke všem klientům přistupujeme rovně, bez ohledu na jejich víru a přesvědčení, bez ohledu na jejich minulost, bez ohledu na jejich finanční situaci, bez ohledu na společenské prostředí, ze kterého k nám přišli.
- ✓ Chráníme základní lidská práva klientů, především právo na lidskou důstojnost a právo na soukromí.

VI. Základní informace o službě

Centrum denních služeb je ambulantní službou , která je poskytována v centru denních služeb - Duha o.p.s. Julia Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov.

Službu poskytujeme v pracovní dny pondělí až pátek od 7,00 do 15,30 hodin.

Denní kapacita služby je 8 klientů.

Centrum denních služeb nezajišťuje ubytování. Je službou, do které klient ráno přijde, den stráví různými aktivitami (např. cvičení paměti, odpočinek, vycházka). koupel v SOH, pedikúru, kadeřnictví a v odpoledních hodinách odchází (odjíždí) sám nebo s doprovodem zpět k sobě domů.

Služba obsahuje tyto základní činnosti:

- a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- e) sociálně terapeutické činnosti,
- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů

Při poskytování služby - centra denních služeb zaměstnanci poskytovatele dodržují tato pravidla:

Služba je poskytována pouze na základě písemně uzavřené „Smlouvy o poskytování sociální služby - centrum denních služeb“ uzavřené mezi klientem služby a jejím poskytovatelem. Služba je klientovi poskytována dle obsahu a v rozsahu dohodnutém při sociálním šetření v centru denních služeb - Duha o.p.s. Julia Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov ve sjednaném čase a dle stanoveného individuálního plánu.

Poskytovatel bez závažných důvodů (nemoc, čerpání dovolených apod.) nemění pečovatelky, které uživateli službu poskytují.

Úkony, které jsou sjednány poskytuje přidělený – tzv. „klíčový“ pracovník. Tento pracovník je zastoupen jiným pracovníkem organizace pouze v nejnutnějších případech (dovolená, nemoc). V průběhu poskytování péče dochází k jejímu hodnocení tj. dochází k hodnocení naplnění osobních cílů (cílů spolupráce) případnou změnu potřeb - rozšíření nebo zúžení nad dohodnuté podmínky, mohou klienti konzultovat se svými „klíčovými“ pracovníky - pečovatelkami nebo jejich nadřízenými.

Každý klient má právo si stěžovat na kvalitu a způsob poskytování služby. Se způsobem řešení stížnosti je každý klient seznámen na formuláři, který je přílohou k uzavřené smlouvě o poskytování pečovatelské služby.

Součástí každé uzavřené smlouvy o poskytování služby je aktuální ceník. Ceník služeb je platný zpravidla pro období jednoho roku. Na jeho změnu je uživatel písemně upozorněn poskytovatelem nejméně měsíc předem a smlouva je měněna dodatkem.

VII.

Ochrana osob před předsudky a negativním hodnocením

1. Tato pravidla mají zabránit zneužití práv klientů či jejich porušování.
2. Pracovníci ochraňují práva klientů před předsudky a negativním hodnocením, se kterými se ve společnosti mohou setkat. Pracovníci znají specifické potřeby skupiny klientů, kterým je služba určena a snaží se tyto předsudky vyvracet a nepodporovat.
3. Pro to, aby se zamezilo porušování práv klientů, má služba nastavena daná pravidla, kterými se musí řídit všichni pracovníci této služby:
 - a. pracovník mluví a jedná slušně,
 - b. pracovník podporuje klienta ve vyjádření jeho přání a potřeb,
 - c. pracovník jedná s klientem s respektem a úctou,
 - d. personál oslovuje uživatele paní/pane a jejich příjmením, ev. dle společné domluvy,
 - e. pracovník při jednání s klienty nevyvolává v okolí soucit nebo představy o závislosti
 - f. pracovníci používají správnou terminologii,
 - g. na veřejnosti hovoří pracovníci o klientech pozitivně a v souladu s Etickým kodexem,
 - h. pracovníci jednají jako odborníci, respektují nemoci spojené se stářím a zachovávají důstojnost klienta,
 - i. pro seznámení veřejnosti s rozmanitostí aktivit ze života klientů, zveřejňuje poskytovatel fotografie z těchto akcí. Fotografie jsou zveřejněny pouze se souhlasem a vyjádřením klienta zachyceného na fotografii.
 - j. pracovníci jednají dle Etického kodexu.

VIII.

Presentace organizace a veřejného závazku

Informační letáky distribuované na místa přístupná veřejnosti.
Informační servis pro klienty-nástěnka v sídle organizace.
Webové stránky-vybrané informace a dokumenty.
Vnitřní předpisy přístupné v kanceláři ředitele.
Výroční zpráva.
Novobydžovský zpravodaj.

Duha o.p.s. Julia Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov
Platný ceník úkonů od 1.1.2017

Centrum denních služeb

Úkon	Cena
a) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
1) Pomoc při úkonech osobní hygieny (celková koupel v SOH, sprcha)	20,- Kč/ 10 min
2) Pomoc při základní péči o vlasy a nehty	20,- Kč/ 10 min
3) Pomoc při použití WC	20,- Kč/ 10 min
b) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	
1) Zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku	54,- Kč/ oběd
2) Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	20,- Kč/ 10 min
c) Výchovně vzdělávací a aktivizační činnosti	
1) Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních dovedností	20,- Kč/ 10 min
2) Podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného spol. prostředí	20,- Kč/ 10 min
d) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	
1) Pomoc při obnovení, upevnění kontaktu s rodinou, pomoc a podpora při soc.začlenění	20,- Kč/ 10 min
e) Sociálně terapeutické činnosti	
1) Socioterapeutické činnosti k rozvoji, udržení schopností a dovedností při soc. začleňov.	20,- Kč/ 10 min
f) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání os. záležitostí	
1) Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů	20,- Kč/ 10 min
Fakultativní výkony	
Svoz klientů do centra denních služeb z Nového Bydžova	25,- Kč/ denně
Svoz klientů do centra denních služeb z okolních obcí	35,- Kč/ denně
Jednorázový odvoz (pošta, lékař, úřady, atd.)	40,- Kč/ úkon
Nutné pochůzky (pošta, lékař, úřady, atd.)	20,- Kč/ 10 min
Jednoduché ošetrovatelské úkony (aplikace mastí, obkladů,)	20,- Kč/ 10 min
Běžné malé nákupy	20,- Kč/ 10 min
Pronájem termonosiče na jídlo	3,- Kč/ ks
Dovoz nebo donáška jídla – Nový Bydžov	12,- Kč/ dovoz
Dovoz nebo donáška jídla – okolní obce	15,- Kč/ dovoz

Základní sociální poradenství – informace potřebné k řešení sociální situace poskytujeme zdarma.

V době od 7,00-15,30 hod pondělí – pátek **osobně na adrese:** Julia Fučíka 873,504 01 Nový Bydžov
na telefonu: 495 491 180, 736 601 096 **nebo pomocí e-mailu:** sHolmanova@seznam.cz

Ceník úkonů sociálních služeb je dle prováděcí vyhlášky č. 505/2006- změna 391/2001 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách s účinností zákona od 1.1.2007

Ceník služeb schválen správní radou Duhy o.p.s. dne 18.10.2016 – aktualizace Ing. Holmanová Š.

1. Centrum denních služeb zajišťuje klientům základní úkony vyjmenované v § 45 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a upřesněné v § 11 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Kromě základních úkonů poskytuje centrum denních služeb další fakultativní (doplňkové) úkony.
2. Úhrada za poskytování jednotlivých úkonů je uvedena jako hodinová sazba (částka), sazba za poskytnutý úkon.
3. **Hodinová částka je účtována za skutečný čas strávený poskytováním úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění.** Pokud poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění netrvá celou hodinu, **výše úhrady se poměrně krátí.**
4. Svoz klientů do centra denních služeb, jednorázový odvoz, nutné pochůzky a nákupy, jednoduché ošetrovatelské patří mezi fakultativní (doplňkové) služby. Lze je poskytnout pouze za předpokladu, že jsou doplňkem základních poskytovaných úkonů (nikoliv jako jediný požadovaný úkon) a v případě, kdy to umožňuje provoz organizace.
5. Cenu za poskytnutí stravy si stanovují vývařovny samy. Pokud vývařovna změní cenu za oběd, klient je včas s novou cenou seznámen.

Tato směrnice je platná od 1.1.2017

Tímto se ruší směrnice ze 26.8.2016

Zpracovala : Ing. Štěpánka Holmanová, ředitelka organizace

Na vědomí: pracovníkům

Svým podpisem stvrzuji seznámení se směrnicí č.1 a její znalost

jméno zaměstnance:	podpis:	datum
seznámení:		

[illegible]
