

## **ZÁKLADNÍ INFORMACE**

### Adresa:

- Duha o.p.s.
- J. Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov

### Ředitel:

- Ing. Štěpánka Holmanová
- sHolmanova@seznam.cz

### Kontakty:

- 495 491 180 a 736 601 096
- www.pomocseniorum.cz

### Právní forma:

- obecně prospěšná společnost, nezisková organizace

### Statutární orgán:

- ředitel

### správní a dozorčí rada

### Zakladatel:

- Město Nový Bydžov, dle zák. 248/1995 Sb.

### IČ:

- 259 99 150

### Bankovní spojení:

- 35-0326790217/0100 Komerční banka Nový Bydžov

Na veškerých dokumentech se používá logo organizace uvedené v záhlaví tohoto předpisu.

## **VEŘEJNÝ ZÁVAZEK**

### ***Poslání***

Odlehčovací služba je pobytová služba určená seniorům, osobám s tělesným nebo zdravotním postižením, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí, cílem je umožnit odpočinek rodinám trvale pečujícím o své blízké.

Služba je poskytována v objektu Domě s pečovatelskou službou Duha o.p.s. Julia Fučíka 873, 504 01 Nový Bydžov.

Kapacita odlehčovacích služeb: 9 lůžek v 3 dvoulůžkových pokojích a 1 třílůžkovém pokoji.

Posláním námi poskytované odlehčovací služby je poskytovat kvalitní sociální službu seniorům, osobám se zdravotním či tělesným postižením o které je jinak pečováno v jejich domácím prostředí, a to na časově omezenou dobu – zpravidla dobu 3 měsíců (po dohodě lze pobyt i prodloužit) a zastoupit pečujícího člena rodiny a umožnit mu nezbytný odpočinek, čas pro regeneraci sil a vyřízení osobních záležitostí.

### ***Cíle služby***

- Odlehčit pečujícím osobám a umožnit jim tak nezbytný odpočinek.
  - Poskytnout péči a podporu klientovi podle jeho zvyklostí a přání, které zohledňují jeho denní režim.
-

- Nevytvářet závislost na sociální službě, připravovat klienta pro návrat do domácího prostředí.

### **Cílová skupina**

- Osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením, senioři.
- Věková struktura – mladí dospělí 19-26 let, dospělí 27-64 let, mladší senioři 65-80 let, starší senioři nad 80 let.
- Služba je poskytována zejména v regionu Novobydžovsko a Královéhradeckého kraje, v případě volné kapacity i z jiných míst ČR.
- Časová dostupnost služby: Odlehčovací služba je poskytována 365 dní v roce, od 00:00 do 24:00 hodin.

### **Zásady a principy služby**

- Vytváříme příjemné prostředí, ve kterém se klienti i jejich blízcí cítí dobře a bezpečně, vytváříme domácí atmosféru.
- Respektujeme individuální potřeby klienta a na jejich základě plánujeme způsob a rozsah péče.
- Umožňujeme klientům spolurozhodovat a uplatňovat vlastní vůli. Pokud si pro něho rodina přeje něco jiného, než si přeje klient sám, respektujeme přání klienta.
- Ke všem klientům přistupujeme rovně, bez ohledu na jejich víru a přesvědčení, bez ohledu na jejich minulost, bez ohledu na jejich finanční situaci, bez ohledu na společenské prostředí, ze kterého k nám přišli.
- Chráníme základní lidská práva klientů, především právo na lidskou důstojnost a právo na soukromí.

## **POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB DLE INDIVIDUÁLNÍCH POTŘEB KLIENTŮ**

Služby jsou klientům Odlehčovací služby poskytovány na základě individuálních plánů. Ty určují, jaká očekávání klient od služby má a jakou míru pomoci a podpory potřebuje. Individuální plán tvoří s každým klientem jeho klíčový pracovník. Klíčový pracovník je osobním průvodcem – pomocníkem klienta. V rámci Odlehčovací služby (dále jen OS) jsou jimi pracovníci OS, v případě zájmu si klient může klíčového pracovníka vybrat. Klíčovní pracovníci čerpají potřebné informace k tvorbě plánu z rozhovorů s klientem.

Klienti OS mají právo ovlivňovat průběh poskytování služby a nakládat se svým časem, jak uznají za vhodné. Mají právo pohybovat se uvnitř i mimo Duhy o.p.s. (dle svých zdravotních možností a přání), být v kontaktu s rodinou a se společenským prostředím (časově neomezené návštěvní hodiny s ohledem na dobu nočního klidu od 22:00 do 6:00 hodin, pokoj pro hosty), využívat běžně dostupných veřejných služeb, klienti sociální služby mají možnost se samostatně rozhodovat, a to například o tom, kdy chtějí jít ven, zda se chtějí účastnit aktivit probíhajících v Duze o.p.s., sami si stanovují jakou péči a pomoc od personálu chtějí. Do svého pokoje si na dobu svého pobytu mohou přinést jim milé drobné věci. Koupání klientů jsme schopni přizpůsobit jejich přání (např. v případě, že očekávají návštěvu, jdou k lékaři apod.).

## **POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB S OHLEDEM NA SOUKROMÍ A OSOBNÍ DŮSTOJNOST UŽIVATELŮ**

Každý klient má právo na zachování soukromí a osobní důstojnosti a je potřeba tato práva důsledně dodržovat a chránit. Do pokoje nevstupujeme bez klepání a pozdravení. Personál dodržuje soukromí klientů při hygieně (zavírání dveří, používání zástěn), při návštěvách, při telefonování, při kontrolách noční služby. Nejen u imobilních uživatelů dbáme na to, abychom předem sdělili, z jakého důvodu jsme přišli, co budeme dělat a co budeme po klientovi případně chtít. Z tohoto důvodu udržujeme stálý verbální i neverbální kontakt.

## **SLUŽBA**

Služba obsahuje tyto základní činnosti:

---

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) poskytnutí ubytování v případě pobytové služby,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.

## **CENÍK ODLEHČOVACÍ SLUŽBY**

Služba bude poskytována na základě uzavřené smlouvy s klientem, ve které přesně specifikujeme úhradu za ubytování, stravování a úkony péče.

### **Ubytování**

- 160,-Kč denně
- V platbě za ubytování jsou zahrnuty náklady na topení, užívání teplé a studené vody, spotřeba elektrického proudu, údržbu a úklid, praní a drobné opravy osobního prádla, žehlení.

### **Strava**

Duha o.p.s. poskytuje celodenní stravování v rozsahu: snídaně, svačina, oběd, svačina a večeře. Úhrada je pak součástí měsíčního vyúčtování sociálních služeb.

Máte možnost využívat společnou jídelnu (domovinku) či se stravovat přímo na pokoji.

Potravinu přinesenou rodinou můžete uchovávat v lednici umístěné na společenské místnosti "domovince", značené jmenovkou.

Jídelní lístek bývá předem zveřejněn na nástěnce v kuchyňce odlehčovací služby.

Výdej stravy probíhá cca v těchto časech:

Snídaně: 6,45 – 8,00

Svačina: 10,00

Oběd: 11,00 – 12,00 (zajišťuje externí firma Bek Zábědov)

Svačina: 14,30

Večeře: 17,30 – 18,00

2. Večeře (Dia): 21,00

### **Strava**

- 170,-Kč denně
- Zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy (snídaně, svačina, oběd, večeře, 2.večeře u diabetiků, ovoce), včetně provozních nákladů. V případě potřeby poskytovatel přizpůsobí dietní režim zdravotnímu stavu klienta. Společnost není schopna zajistit klientovi přísný dietní režim.

z toho: Provozní náklady 30.-Kč

#### Snídaně

- Snídaně:

*Hodnota snídaně: 31.-Kč*

-rozpis surovin:

pečivo - průměr - 8.-Kč

přílohy k pečivu (máslo, med, marmeláda, šunka apod.) - 8.-Kč

nápoje (čaj, káva) - 8.-Kč

náklady na přípravu snídaně: jsou odvozeny od spotřebovaného času pracovníků 30 minut - 9 klientů 30 min. - 6,7.-Kč (9 klientů - příprava 30 min. = 30/9/60\*120)

- Svačina:

*Hodnota svačiny: 2 x 13,10,-Kč (dopolední a odpolední)*

rozpis surovin:

jablko, mrkev, pečivo, tvaroh atd. - průměr 10,-Kč (2 x denně)

náklady na přípravu svačiny: jsou odvozeny od spotřebovaného času pracovníků 14 minut - 9 klientů 14 min. - 3,10.-Kč (9 klientů - příprava 14 min. = 14/9/60\*120)

- Oběd - hodnota oběda 63.-Kč všední dny, hodnota oběda o víkendu a svátcích 65.-Kč
  - oběd celkem 54.-Kč v pracovní dny, 56.-Kč o víkendu a svátcích
- Společnost zajišťuje obědy dodavatelsky, večere

náklady na přípravu oběda: jsou odvozeny od spotřebovaného času pracovníků 40 minut - 9 klientů 40 min. - 8,9.-Kč (9 klientů - příprava 25 min. = 40/9/60\*120)

- *Hodnota večere 50.- Kč všední dny, hodnota večere víkend, svátky - 48.-Kč*

rozpis surovin:

pečivo a ostatní přílohy - průměr -12 .-Kč

ostatní suroviny (maso, párek, sekaná, šunka, med, marmeláda apod.) - 22.-Kč, víkend a svátky - 20.-Kč

nápoje (čaj, káva) - 8.-Kč

náklady na přípravu večere: jsou odvozeny od spotřebovaného času pracovníků 35 minut - 9 klientů 35 min. - 7,8.-Kč (9 klientů - příprava 35 min. = 35/9/60\*120)

## Úkony péče

- Výše úhrady za 1 hodinu (60 minut péče).

<b>a) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu</b>	
Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	120,- Kč
Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek	120,- Kč
Pomoc při přesunu na lůžku nebo vozík	120,- Kč
Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnějším a vnitřním prostoru	120,- Kč
<b>b) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu</b>	
Pomoc při úkonech osobní hygieny	120,- Kč
Pomoc při základní péči o vlasy a nehty	120,- Kč
Pomoc při použití WC	120,- Kč
<b>c) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy</b>	
Pomoc při přípravě stravy	120,- Kč

<b>e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím</b>	
Doprovod na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci, instituce poskytující veřejné služby a jiné navazující sociální služby a doprovázení zpět	120,- Kč
Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob	120,- Kč
<b>f) Sociálně terapeutické činnosti</b>	
Socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob	120,- Kč
<b>g) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí</b>	
Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů	120,- Kč
Pomoc při vyřizování běžných záležitostí	120,- Kč
<b>h) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti</b>	
Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností	120,- Kč

#### **Fakultativní úkony**

Doprava vozidlem poskytovatele (pouze v rámci města Nový Bydžov)	40,- Kč jednorázový odvoz
Dohled nad lékovým režimem	20,- Kč / 10 minut

Součástí poskytované služby je také základní sociální poradenství, které je poskytováno bez úhrady.

## **UPŘESNĚNÍ ZPŮSOBU VÝPOČTU ÚHRADY A DALŠÍ USTANOVENÍ CENÍKU**

Výše úhrady u činnosti/úkonu, která je stanovena v hodinové či minutové sazbě se stanovuje na podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonu. Pokud poskytování těchto činností/úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění netrvá celou hodinu, výše úhrad se poměrně krátí. **Do skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonu se počítá každých započatých 10 minut.**

Každý zaměstnanec má povinnost zaznamenávat skutečně spotřebovaný čas do evidenční tabulky, která je vedena u každého klienta, tabulka je součástí dokumentace klienta a je umístěna na denní místnosti pracovníků.

Konečné vyúčtování služby bude provedeno zpětně, vždy do 3 dnů, případně v den odchodu klienta.

### ***Pobyt klienta mimo Duhu o.p.s.***

Za pobyt klienta mimo Duhu o.p.s. se považuje nepřítomnost klienta v Duze o.p.s. po celý den (od 00.00 hod. do 24.00 hod.) Úhrada za ubytování se za každý celý (tj. od 00.00 do 24.00 hod) kalendářní den pobytu klienta mimo Duhu o.p.s. nesnižuje.

V případě, že klient nahlásí 2 dny předem pobyt mimo Duhu o.p.s. - úhrada za celodenní stravování se za každý celý kalendářní den pobytu uživatele mimo Duhu o.p.s. neúčtuje.

Bude-li klient hospitalizován v nemocnici a bude se chtít vrátit zpět do zařízení (tj. rezervace lůžka po dobu hospitalizace) bude mu účtována pouze úhrada za ubytování.

## **DALŠÍ USTANOVENÍ**

### ***Neposkytnutí služby***

Službu nelze poskytnout v těchto případech:

- organizace neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá,
- organizace nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá,
- zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové sociální služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby,
- osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

### ***Webové stránky***

[www.pomocseniorum.cz](http://www.pomocseniorum.cz)

### ***Vnitřní předpisy***

Kompletní soubor vnitřních předpisů je k dispozici na těchto místech:

- kancelář ředitele organizace,
- denní místnost pracovníků.

### ***Výroční zpráva***

Se zveřejňuje nejpozději do 30. 6. daného roku za předchozí rok vyvěšením na úřední desce Města Nový Bydžov, vyvěšením na webové stránky a zasláním na Krajský soud, do rejstříku OPS.

V Novém Bydžově dne: 1. 11. 2016

Zpracovala: Ing. Štěpánka Holmanová, ředitelka organizace

Na vědomí: zaměstnancům